

## **Regulamin Samorządu Uczniowskiego w Zespole Szkół Nr 4 w Wałbrzychu**

### **Rozdział I KOMPETENCJE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§ 1**

Samorząd Uczniowski działa na podstawie Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991r., poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

#### **§ 2**

Samorząd Uczniowski (SU) tworzą wszyscy uczniowie Szkoły. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły. Z chwilą odejścia ucznia ze Szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu oraz jego władz.

#### **§ 3**

1. Rada SU jest ciałem przedstawicielskim społeczności uczniowskiej powołanym w celu współdziałania z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Szkoły.
2. Zarząd i Rada SU reprezentują interesy wszystkich uczniów. Zasady pracy SU ustala niniejszy regulamin, uchwalony przez Radę SU.

#### **§ 4**

Główne zadania Samorządu to:

1. Obrona praw i godności poszczególnych uczniów oraz całych zespołów klasowych.
2. Czynne uczestniczenie w życiu szkoły - współtworzenie obowiązujących zasad, współudział w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły.
3. Wdrażanie uczniów do samorządności oraz zachęcanie do aktywnego włączania się w działalność Szkoły.
4. Organizowanie działalności kulturalno-oświatowej, zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami Szkoły.
5. Przedstawianie Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii dotyczących praw ucznia, współpraca ze szkolnym rzecznikiem praw ucznia.

## ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

6. Organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.
7. Przedstawianie opinii o pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora Szkoły.

### § 5

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów, do których należą:
  - a. prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
  - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
  - d. prawo do redagowania gazetki szkolnej;
  - e. prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z jej Dyrektorem;
  - f. prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
2. Opinią Samorządu może zasięgnąć dyrektor szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela (art. 6a pkt. 5 Ustawy „Karta Nauczyciela”).
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego może posługiwać się pieczęcią.

## Rozdział II

### ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

### § 6

Organami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Samorząd Klasowy w składzie:
  - a. Przewodniczący Klasy,
  - b. Zastępca Przewodniczącego,
  - c. Skarbnik,
  - d. Sekretarz (w przypadku prowadzenia kroniki klasowej).
2. Rada Samorządu Uczniowskiego, której członkowie są wybierani przez klasy.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego w składzie:
  - a. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego, który kieruje pracą Zarządu i Rady SU,
  - b. Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego,
  - c. Skarbnik,
  - d. Sekretarz.
  - e. Członkowie Zarządu
4. Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać sekcje stałe lub doraźne. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego

# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.

5. Przewodniczący SU reprezentuje swoich kolegów wobec nauczycieli i dyrekcji, przewodniczy zebraniom.
6. Zadaniem zarządu jest tak zorganizować pracę, żeby dawała ona jak najlepsze efekty i żeby wszyscy wyborcy mieli poczucie, że wybrali swych działaczy trafnie.
7. W pracy Samorządu Uczniowskiego pomaga nauczyciel opiekun. Jest to doradca, a zarazem rzecznik interesów Samorządu Uczniowskiego na forum Rady Pedagogicznej.

## § 7

Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego:

1. Samorząd Klasowy:
  - a. reprezentuje klasę na zewnątrz, współpracując z Zarządem SU,
  - b. organizuje życie klasy ,
  - c. wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
  - d. organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.
2. Rada Samorządu Uczniowskiego:
  - a. uchwała Regulamin SU,
  - b. podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
  - c. podejmuje uchwały w ramach kompetencji SU,
  - d. ustala i zatwierdza plan pracy SU na dany rok szkolny,
  - e. opiniuje wybór opiekuna SU,
  - f. pomaga w wydawaniu gazetki szkolnej,
  - g. dba o wystrój szkoły.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
  - a. kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
  - b. wykonuje uchwały Rady SU,
  - c. dokonuje wyboru opiekuna SU po zaopiniowaniu kandydatury w Radzie SU,
  - d. czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
  - e. pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
  - f. rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
  - g. występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły w ramach swoich kompetencji,
  - h. opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora Szkoły.

## Rozdział III

### TRYB WYBORU ORGANÓW SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

## § 8

Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego.

# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

## § 9

Bezpośrednio po wyborach Samorząd Klasowy wybiera spośród siebie osoby funkcyjne. W przypadku niespełnienia właściwie swoich zadań w ciągu roku lub na swój wniosek oraz gdy funkcja powoduje u ucznia trudności w nauce, uczeń może zostać odwołany z zajmowanego stanowiska. W takim przypadku niezwłocznie dokonuje się wyboru innego kandydata.

## § 10

Radę Samorządu Uczniowskiego tworzą kandydaci do Zarządu zgłoszeni przez Samorzady Klasowe, którzy nie uzyskali ilości głosów uprawniających do zajmowania stanowiska w Zarządzie.

## § 11

Kandydatów do Zarządu SU zgłaszają Samorzady Klasowe.

## § 12

Kandydaci do Zarządu SU muszą uzyskać pozytywną opinię wychowawcy klasy.

## § 13

Tryb wyboru Zarządu SU:

1. W wyborach biorą udział wszyscy uczniowie w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
2. Członkami Zarządu zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. W celu przeprowadzenia wyborów Rada SU powołuje 4 osobową komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące,
4. Nad przebiegiem wyborów czuwa opiekun SU.
5. Kadencja wszystkich organów SU trwa 1 rok.
6. Wybory do Zarządu SU składają się z dwóch części:
  - a. do dnia ustalonego w ogłoszeniu opiekuna SU każda klasa dokona wyboru maksymalnie 2 kandydatów do Zarządu SU,
  - b. w ciągu dwóch kolejnych dni Przewodniczący Klas zgłaszają na piśmie opiekunowi SU wybranych kandydatów do Zarządu z ich krótką charakterystyką,
  - c. od dnia ustalonego przez opiekuna SU trwa kampania wyborcza kandydatów do Zarządu, która nie może zakłócać pracy Szkoły. Szczegóły techniczne dot. kampanii wyborczej ustala opiekun w porozumieniu z dyrekcją szkoły
7. Wybory Zarządu SU powinny zakończyć się do 30 września każdego roku szkolnego.

# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

## **Rozdział IV**

### **TRYB WYBORU OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§ 14**

Kadencja Opiekuna SU trwa 2 lata. Opiekun jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy Samorządu.

#### **§ 15**

Wyboru Opiekuna SU z ramienia Rady Pedagogicznej dokonuje Zarząd SU we wrześniu, po skończonej dwuletniej kadencji poprzedniego Opiekuna. Kandydaturę opiniuje Rada SU.

#### **§ 16**

Warunkiem wyboru nauczyciela na opiekuna SU jest wyrażenie przez niego zgody w formie pisemnej w księdze protokołów Zarządu SU.

#### **§ 17**

Opiekun SU w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Zarząd wybiera nowego Opiekuna. W przypadku niemożności wybrania Opiekuna, nauczyciela do tej funkcji wyznacza Dyrektor Szkoły.

## **Rozdział V**

### **TRYB I ZASADY WYDAWANIA OPINII PRZEZ SU**

#### **§ 18**

Zarząd SU przedstawia wymaganą opinię w terminie 14 dni od daty wpłynięcia pisemnego wniosku.

#### **§ 19**

W przypadku braku wyczerpujących informacji wśród członków Zarządu SU na temat opiniowanych spraw - Przewodniczący SU powinien uzyskać dodatkowe informacje od Rady SU lub za pomocą ankiet przeprowadzanych w klasach.

#### **§ 20**

Powyższe opinie wpisuje się do księgi protokołów SU.

# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

## § 21

Przewodniczący SU przedstawia organowi, który wystąpił o opinię jej odpis, podpisany przez Przewodniczącego Szkoły i opiekuna SU.

## **Rozdział VI** TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

### § 22

Uchwały podejmuje Rada SU zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 regulaminowego składu Rady. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w formie tajnej.

### § 23

Listę uczestników zebrania Rady oraz jego prawomocność ustala każdorazowo Przewodniczący SU lub Sekretarz SU

### § 24

Zebrania i uchwały Rady oraz Zarządu SU są protokołowane w księdze protokołów. Za prawidłowe jej prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu, a za realizację uchwał - Przewodniczący SU.

### § 25

Rada SU przed podjęciem uchwały dotyczącej danej sprawy może zobowiązać Zarząd do przeprowadzenia ogólnoszkolnego głosowania nad tą sprawą lub przeprowadzić właściwe ankiety.

## **Rozdział VII** TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD DECYZJI RADY SU

### § 26

Jeżeli uchwała SU jest sprzeczna z Regulaminem, Statutem Szkoły lub interesem ucznia Dyrektor Szkoły zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę opiekunowi SU.

### § 27

W przypadku zawieszenia uchwały, o której mowa w § 26 opiekun SU i Rada SU w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w tej sprawie.

### § 28

# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 4 W WAŁBRZYCHU

---

W sprawach spornych Rada SU i opiekun SU odwołują się do Dyrektora Szkoły. Kwestie rozwiązywania konfliktów pomiędzy organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

## **Rozdział VIII** FINANSE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

### **§ 29**

1. Samorząd Szkolny może uzyskiwać dochody:
  - a. Z kiermaszu książek.
  - b. Z organizowanych zbiórek, loterii fantowych, sprzedaży gadżetów i.in.
  - c. Ze środków przekazanych przez sponsorów.
  - d. Z innych źródeł.

### **§ 30**

Finanse Samorządu prowadzi Skarbnik. Wszelkie operacje finansowe ewidencjonowane są w ewidencji przychodów i rozchodów prowadzonej przez Skarbnika przy pomocy opiekuna SU. Środki przechowywane są w kasie szkoły.

## **Rozdział IX** DOKUMENTY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

### **§ 31**

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego tworzą:
  - a. Regulamin Samorządu Uczniowskiego
  - b. Zeszyt protokołów
  - c. Ewidencja dochodów i wydatków
  - d. Plany pracy
  - e. Sprawozdania z działalności za I i II semestr.

## **Rozdział X** TRYB DOKONYWANIA ZMIAN W REGULAMINIE SU

### **§ 32**

Wnioski o dokonanie zmian w Regulaminie mogą być składane do Przewodniczącego SU przez minimum 3 członków Rady SU.

### **§ 33**

Zmiany w Regulaminie SU uchwała Rada SU w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

## **Rozdział XI** **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 34**

Niniejszy regulamin jest przedstawiany i omawiany we wszystkich klasach przed wyborami kandydatów do Zarządu SU. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom Szkoły w bibliotece szkolnej oraz opublikowany na stronie internetowej szkoły.

### **§ 35**

Samorząd wspomaga w miarę swoich możliwości i kompetencji działalność Szkolnego Rzecznika Praw Dziecka.

### **§ 36**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem SU.

Opracował Samorząd Uczniowski

Zatwierdzono 22.09.2009